



ПОЛОЖЕНИЕ

О сайте

Муниципального автономного учреждения

Детский оздоровительный лагерь

«Уралец»

(МАУ ДОЛ «Уралец»)

ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте МАУ ДОЛ «Уралец»
<http://www.уралец-сатка.рф>

1. Общие положения

1.1. Функционирование сайта определяется Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», настоящим положением.

1.2. Положение о сайте **Муниципального автономного учреждения Детский оздоровительный лагерь «Уралец»** (далее – Положение) определяет назначение, принципы построения и структуру информационных материалов, размещаемых на официальном web-сайте (далее - Сайт) **Муниципального автономного учреждения Детский оздоровительный лагерь «Уралец»** (далее – лагерь), а также регламентирует его функционирование и информационное наполнение.

1.3. Настоящее положение принимается на Совете трудового коллектива и утверждается директором лагеря.

1.4. Сайт обеспечивает официальное представление информации о лагере в сети Интернет с целью расширения рынка летних оздоровительных и образовательных услуг лагеря, оперативного ознакомления потребителей услуг, родителей и других заинтересованных лиц с деятельностью лагеря.

1.5. Основные понятия, используемые в положении:

Сайт – информационный web – ресурс, имеющий чётко определенную законченную смысловую нагрузку.

веб – ресурс – это совокупность информации (конвента) и программных средств в Интернет, предназначенные для определённых целей.

1.6. Информационные ресурсы сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности лагеря.

1.7. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.8. Информация, представленная на сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

1.9 Права на все информационные материалы, размещённые на Сайте, принадлежат лагерю, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.

1.10. Концепция и структура Сайта обсуждается членами Советом трудового коллектива.

1.12 Ответственность за содержание информации, представленной на Сайте, несёт директор лагеря.

1.13 Администратор информационного ресурса назначается приказом директора лагеря.

1.14 Пользователем Сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в Интернет.

2. Цели, задачи Сайта

2.1 Целью Сайта лагеря является оперативное и объективное информирование общественности о его деятельности, включение его в единое образовательное информационное пространство.

2.2 Задачи Сайта:

2.2.1 Информационное обеспечение оказания муниципальной услуги в электронном виде.

2.2.2 Формирование целостного позитивного имиджа Детского оздоровительного учреждения.

2.2.3 Систематическое информирование участников о деятельности лагеря.

2.2.4 Презентация достижений учащихся и педагогического коллектива Школы его особенностей, истории развития, реализуемых образовательных программах.

2.2.5 Создание условий для взаимодействия участников летних кампаний, социальных партнёров лагеря.

2.2.6 Осуществление обмена педагогическим опытом.

2.2.7 Стимулирование творческой активности педагогов дополнительного образования детей, подростков и родителей отдыхающих.

3. Информационный ресурс Сайта

3.1 Информационный ресурс Сайта формируется в соответствии с деятельностью лагеря, деловых партнёров и прочих заинтересованных лиц.

3.2 Информационный ресурс Сайта является открытым и общедоступным.

3.3 На Сайте лагеря размещается **обязательная информация**, регламентирующая его деятельность.

3.4 На Сайте могут быть размещены другие информационные ресурсы:

- общая информация о лагере как Муниципальном автономном учреждении Детский оздоровительный лагерь;

- законодательные документы, локальные акты;
- информация о летней кампании, профильных сменах;
- материалы о персоналиях — руководителях, педагогических работниках, деловых партнёрах и т. д. с переходом на их сайты;
- фотогалерея;

3.5 На Сайте лагеря не допускается размещение противоправной информации и информации, не имеющей отношения к деятельности лагеря, летнему оздоровительному отдыху детей и подростков, разжигающей межнациональную рознь, призывающей к насилию, не подлежащей свободному распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Авторские права на размещаемые на Сайте информационные материалы принадлежат лагерю.

3.7 Публикация на Сайте рекламной информации других учреждений и организаций осуществляется по согласованию с директором лагеря.

4. Ответственность за ведение и пополнение Сайта

4.1 Администратор информационного ресурса обеспечивает оперативный контроль качества выполнения всех видов работ с Сайтом лагеря и соответствие их согласно п.3.3, 3.4 настоящего Положения.

4.2. Непосредственный контроль за целостность и доступность информационного ресурса Сайта лагеря возлагается на ответственного за ведение Сайта, который назначается приказом по лагерю.

5. Структура Сайта

5.1. Основными разделами Сайта являются: «О лагере», «Документы», «Летняя кампания», «Коллектив», «Информация для родителей».

5.2 Раздел «О лагере» содержит информацию о инфраструктуре лагеря, его материально-техническом оснащении. Обращение руководителя.

5.3 Раздел «Документы» содержит законодательные документы Министерства Образования и науки РФ, Министерства культуры РФ, нормативные документы и локальные акты учреждения, положения профильных заездов, конкурсов и фестивалей.

5.4 Раздел «Летняя кампания» содержит информацию о тематике смен, график заездов, стоимость путёвок.

5.5 Раздел «Коллектив» содержит информацию об администрации, педагогическом коллективе и персонале лагеря.

5.6 Раздел «Информация для родителей» информирует родителей (законных представителей) о возможности приобрести путёвку.

6. Организация информационного наполнения и сопровождения Сайта

6.1 Ответственный за ведение Сайта осуществляет:

- общее руководство по функционированию и развитию Сайта;
- размещение информационных материалов на Сайте;
- изменение структуры Сайта, по согласованию с директором лагеря.

7. Заключительные положения

7.1 Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации (в т.ч. с грамматическими или синтаксическими ошибками) для размещения на Сайте несёт директор лагеря.

7.2 Изменения в настоящее положение вносятся в том же порядке, что и его утверждение.

7.3 Право ходатайствовать о внесении изменений в Положение имеют директор лагеря и ответственные лица.